

**PERJANJIAN KINERJA
BERJENJANG PERUBAHAN
TAHUN 2024
KECAMATAN KUALA MANDOR B**



**PEMERINTAH KABUPATEN
KUBU RAYA**



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
KECAMATAN KUALA MANDOR B

Jalan Raya Kuala Mandor 78394

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD, S.Sos, M.Si.
Jabatan : CAMAT KUALA MANDOR B KABUPATEN KUBU RAYA

selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

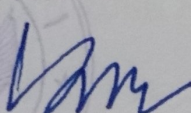
Nama : Dr. SYARIF KAMARUZAMAN, M.Si.
Jabatan : Pj. BUPATI KUBU RAYA

selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA
Pj. BUPATI KUBU RAYA,

Dr. SYARIF KAMARUZAMAN, M.Si.

PIHAK PERTAMA
CAMAT KUALA MANDOR B
KABUPATEN KUBU RAYA,

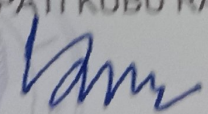
MUHAMMAD, S.Sos, M.Si.
Pembina / IV.a
NIP. 197304062006041006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KECAMATAN KUALA MANDOR B**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Kinerja
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	1 Nilai SAKIP	80,00/A
2	Meningkatnya Status Desa	2 Jumlah Desa Mandiri	1 Desa


Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	: Rp. 2.316.518.332,00	APBD
2 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	: Rp. 35.351.894,00	APBD
3 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	: Rp. 147.952.200,00	APBD
4 Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	: Rp. 22.312.000,00	APBD
5 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	: Rp. 24.704.000,00	APBD
6 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	: Rp. 88.020.000,00	APBD
Total	Rp. 2.634.858.426,00	

PIHAK KEDUA
Pj. BUPATI KUBU RAYA,



Dr. SYARIF KAMARUZAMAN, M.Si.

PIHAK PERTAMA
CAMAT KUALA MANDOR B
KABUPATEN KUBU RAYA,



MUHAMMAD, S. Sos, M.Si.
Pembina / IV.a
NIP. 197304062006041006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SEKRETARIS
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%
2.	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dsan Pelayanan Publik	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 2.316.518,332,-	APBD
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp. 35.351.894,-	APBD
Total	Rp. 2.351.870.226,-	APBD

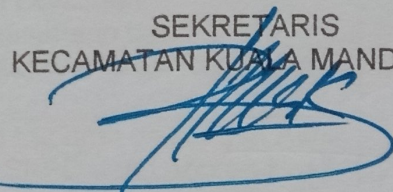
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,


 CAMAT KUALA MANDOR B,

 MUHAMMAD, S.Sos, M.Si
 Pembina
 NIP. 197304062006041006

PIHAK PERTAMA,

SEKRETARIS
 KECAMATAN KUALA MANDOR B,

 BRIAN KURNIAWAN, S.STP
 Penata
 NIP. 199302182014061001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SUBBAGIAN RENCANA KERJA DAN KEUANGAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

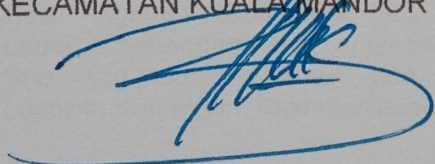
No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase peningkatan Program Penunjang Urusan Pemerintah Kabupaten / Kota	100%
	a. Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%
	- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen
	- Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
	- Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat	4 Laporan
	b. Terlaksananya Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang / Bulan
	- Tersusunnya Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
	- Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
	- Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota		
a. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 10.088.039,-	APBD
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 5.931.800,-	APBD
- Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 5.881.938,-	APBD
b. Kegiatan Administrasi keuangan Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN		
- Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 2.342.262.360,- Rp. 25.134.531,-	APBD APBD
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp. 6.111.895,-	APBD
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Rp. 2.065.000,-	APBD
Total	Rp. 2.391.975.563,-	APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

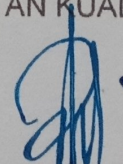
SEKRETARIS
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



BRIAN KURNIAWAN, S.STP
Penata
NIP. 199302182014061001

PIHAK PERTAMA,

KASUBBAG RENCANA KERJA DAN
KEUANGAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



IDA SUSANTI, A.Md
Penata Muda Tk I
NIP. 198608152009032005

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
BENDAHARA PENGELUARAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

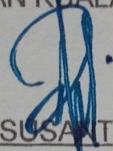
No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	- Jumlah SPM Gaji yang diterbitkan	14 Dokumen
		- Jumlah SPM Tunjangan yang diterbitkan	12 Dokumen
	- Tersusunnya Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
	- Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
	- Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi keuangan Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	-	APBD
- Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	-	APBD
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	APBD
- Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	-	APBD
Total	-	APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

KASUBBAG RENCANA KERJA DAN
KEUANGAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



IDA SUSANTI, A.Md
Penata Muda Tk I
NIP. 198608152009032005

PIHAK PERTAMA,

BENDAHARA PENGELUARAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



PUTRI PERMALA DEWI, A.Md
Penata Muda
NIP. 199009172015012001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
SUBBAGIAN TATA USAHA KEPEGAWAIAN, PERLENGKAPAN DAN UMUM
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase peningkatan Program Penunjang Urusan Pemerintah Kabupaten / Kota	100%
	a. Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen
	- Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD - Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Dokumen 1 Laporan
	b. Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	15 Paket
	c. Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket
	- Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket
	- Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket
	- Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	308 Laporan
	d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan	Persentase Tersedianya Jasa Penunjang Urusan	100%

	Pemerintahan Daerah	Pemerintahan Daerah	
	- Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
	- Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
	e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
	- Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit
	- Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	16 Unit
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%
	- Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota		
a. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 448.000,-	APBD
- Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. 2.399.000,-	APBD

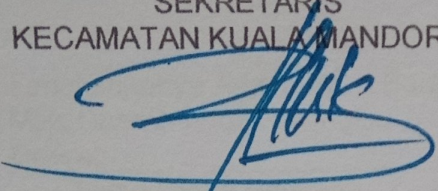
-	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp.	448.000,-	APBD
b.	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			
-	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	11.531.250,-	APBD
c.	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah			
-	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	1.730.058,-	APBD
-	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	58.413.398,-	APBD
-	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Rp.	14.670.388,-	APBD
-	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	59.634.000,-	APBD
d.	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Rp.	66.251.356,-	APBD
-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	91.789.024,-	APBD
e.	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	870.972,-	APBD
-	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	10.360.000,-	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik			
a.	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan			
-	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan.	Rp.	6.134.720,-	APBD
	Total		Rp. 324.680.166,-	APBD

Sungai Raya,

Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

SEKRETARIS
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



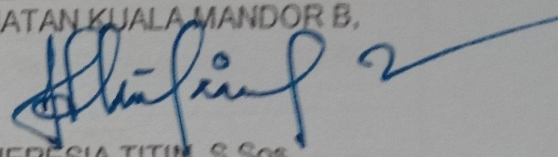
BRIAN KURNIAWAN, S.STP

Penata

NIP. 199302182014061001

PIHAK PERTAMA,

SUBBAGIAN TATA USAHA KEPEGAWAIAN,
PERLENGKAPAN DAN UMUM
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



THERESIA TITIN, S.Sos

Penata

NIP. 197606072010012006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGURUS BARANG PENGGUNA
KECAMATAN KUALA MANDOR B**

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	- Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen
		- Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen
	- Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Kartu Inventaris Ruangan SKPD	1 Dokumen
	- Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi Aset SKPD	1 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	-	APBD
- Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	-	APBD
- Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	APBD
Total	-	APBD

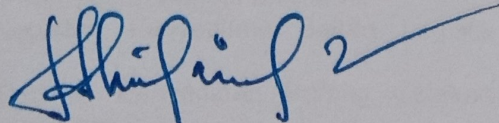
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

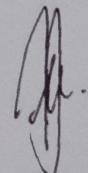
PIHAK PERTAMA,

SUBBAGIAN TATA USAHA
KEPEGAWAIAN, PERLENGKAPAN DAN
UMUM
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

PENGURUS BARANG PENGGUNA
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



Theresia Titin, S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 197606072010012006



Feronika Aprita Niki, A.Md
Penata Muda
NIP. 198604122010012007

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase peningkatan Program Penunjang Urusan Pemerintah Kabupaten / Kota	100%
	a. Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
	- Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket
	- Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket
	- Tersedianya Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Pengadaan yang Disediakan	4 Paket
2.	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	100%
	- Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Dokumen

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
- Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	-	APBD
- Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	-	APBD
- Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	-	APBD
2. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan		

- Sub Kegiatan Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	-	APBD
Total	-	APBD

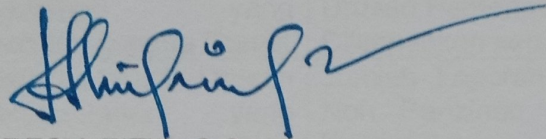
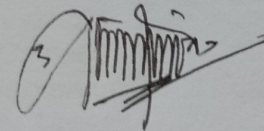
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

SUBBAGIAN TATA USAHA
KEPEGAWAIAN, PERLENGKAPAN DAN
UMUM
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

THERESIA TITIN, S.Sos
Penata Tk. I
NIP. 197606072010012006

ANTONIA ALING, S.M
Penata Muda
NIP. 198110302009032003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan
2.	Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	a. Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan

Anggaran
(Rp)

Keterangan

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan

Pelayanan Publik

a. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

- Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan Rp. 1.200.000,- APBD

2. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

a. Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- Sub Kegiatan Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa Rp. 50.160.000,- APBD

- Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa Rp. 1.200.000,- APBD

- Sub Kegiatan Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa Rp. 1.200.000,- APBD

Total Rp. 53.760.000,- APBD

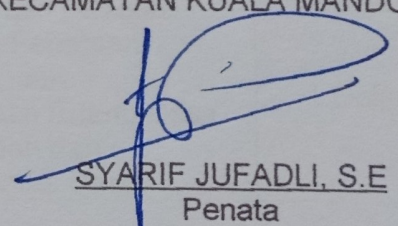
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

CAMAT KUALA MANDOR B,

MUHAMMAD, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 197304062006041006

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

SYARIF JUFADLI, S.E
Penata
NIP. 198307202006041005

PERJAJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI PENYELENGGARAAN
 PEMERINTAHAN DESA
 KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan
2.	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		
- Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	-	APBD
2. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		

- Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	-	APBD
- Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	-	APBD
- Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	-	APBD
Total	-	APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

SYARIF JUFADLI, S.E
Penata
NIP. 198307202006041005

PIHAK PERTAMA,

PENGELOLA MONITORING DAN EVALUASI
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

HAJAR YANTI, S.Sos
Penata Muda Tk I
NIP. 197801222017102001

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan
2.	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen
	- Terlaksananya Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen

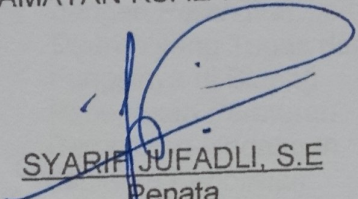
Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		
- Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	-	APBD
2. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		
- Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	-	APBD

- Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	-	APBD
- Sub Kegiatan Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	-	APBD
Total	-	APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

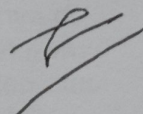
PIHAK KEDUA,

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,


SYARIF JUFADLI, S.E
Penata
NIP. 198307202006041005

PIHAK PERTAMA,

PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,


IDAWANI
Penata Muda Tk I
NIP. 196909181996032006

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase Terlaksananya Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	100%
	a. Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100%
	- Terlaksananya Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	76 Laporan
2.	- Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%
	- Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%
	- Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum		
a. Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah		
- Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Rp. 22.312.000,-	APBD
2. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		
a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		
- Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Rp. 24.704.000,-	APBD
Total	Rp. 47.016.000,-	APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

CAMAT KUALA MANDOR B,

KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT KECAMATAN KUALA MANDOR B,



SYARIF ABUBAKAR
Penata Tk I

NIP. 196704041989031013

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	100%
	a. Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
	- Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan
3.	Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	a. Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	90 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan

Anggaran

Keterangan

(Rp)

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
 - a. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha Rp. 973.924,- APBD

 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
 - a. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa Rp. 12.325.000,- APBD

 3. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - a. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan Rp. 24.704.000,- APBD
- Total Rp. 38.002.924,- APBD

Sungai Raya, Oktober 2024

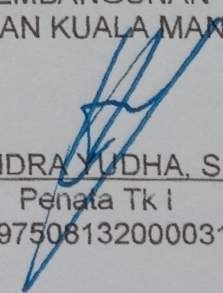
PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

CAMAT KUALA MANDOR B,

MUHAMMAD, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 1963040620006041006

KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,


HENDRA YUDHA, S.E
Penata Tk I
NIP. 197508132000031002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 PENGELOLA PEREKONOMIAN PEMBANGUNAN DESA DAN LINGKUNGAN
 HIDUP KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
	- Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Masyarakat
3.	Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	90 Laporan

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp)	Keterangan
1. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		
- Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	-	APBD
2. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		
- Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	-	APBD
3. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan		

Pemerintahan Desa

- Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan
Pembangunan Kawasan Perdesaan di
Wilayah Kecamatan

- APBD

Total

- APBD

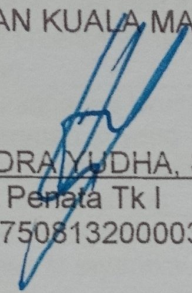
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,

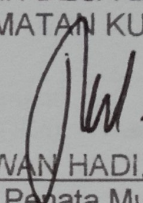
PIHAK PERTAMA,

KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN
PEMBANGUNAN
KECAMATAN KUALA MANDOR B,

PENGELOLA PEREKONOMIAN
PEMBANGUNAN DESA DAN LINGKUNGAN
HIDUP KECAMATAN KUALA MANDOR B,


HENDRAYUDHA, S.E
Penata Tk I

NIP. 197508132000031002


MIRWAN HADI, S. Kom
Penata Muda

NIP. 198803062017101001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
KECAMATAN KUALA MANDOR B**

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	6 Lembaga Masyarakat
2.	Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	100%
	a. Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
	- Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
3.	Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	a. Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Dokumen

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan

Anggaran
(Rp)

Keterangan

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 - a. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

Rp. 29.243.250,-

APBD

- 2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan
 - a. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan Rp. 135.600.200,- APBD

- 3. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - a. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan Rp. 20.160.000,- APBD

- Total Rp. 448.192.450,- APBD

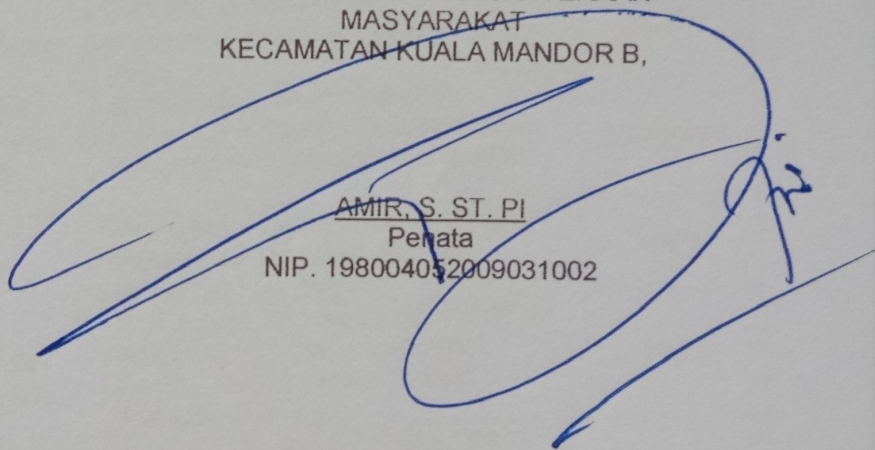
Sungai Raya, Oktober 2024

PIHAK KEDUA,
CAMAT KUALA MANDOR B,




 MUHAMMAD, S.Sos, M.Si
 Pembina
 NIP. 19730406 20006041006

PIHAK PERTAMA,
KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN MASYARAKAT
KECAMATAN KUALA MANDOR B,



AMIR, S. ST. PI
 Penata
 NIP. 198004052009031002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024
 PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN
 KECAMATAN KUALA MANDOR B

No.	Sasaran Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100%
	a. Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100%
	- Terlaksananya Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan
2.	Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Persentase Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	100%
	a. Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%
	- Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan
3.	Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	a. Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Terlaksananya Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%
	- Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Dokumen

Program / Kegiatan / Sub Kegiatan

Anggaran (Rp)

Keterangan

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 - a. Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan

-

APBD



**PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
KECAMATAN KUALA MANDOR B**

**Jl. Raya Kuala Mandor B Kode Pos 78394
KUALA MANDOR B**

Kuala Mandor B, 14 Oktober 2024

Nomor : 000.8.6.1 / 264 / Set
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Rapat Bulanan/Staf

Yth 1. Sekcam
2. Para Kasi/ Kasubbag
3. Staf ASN dan Honorer

Di
Tempat

Sehubungan akan dilaksanakan rapat internal sekaligus penandatanganan Perjanjian Kinerja (Perjankin) Perubahan maka diharapkan Sekcam, Para Kasi/ Kasubbag dan Staf ASN serta Pegawai Honorer Kecamatan Kuala Mandor B untuk dapat hadir pada rapat yang akan dilaksanakan :

Hari : Selasa
Tanggal : 15 Oktober 2024
Jam : 09.00 Wib - Selesai
Tempat : Aula Kecamatan Kuala Mandor B

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.


Camat Kuala Mandor B
MUHAMMAD.S.Sos..M.Si
Pembina / Iva
NIP 197304062006041006



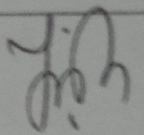

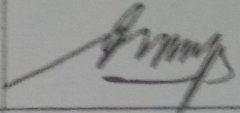
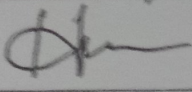

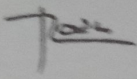
PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA KECAMATAN KUALA MANDOR B

Jl. Raya Kuala Mandor Kode Pos 78394
KUALA MANDOR B

DAFTAR HADIR

Acara/ Kegiatan : RAPAT BULANAN/STAF
Hari/Tanggal : SELASA, 15 OKTOBER 2024
Tempat : AULA KECAMATAN KUALA MANDOR B
Waktu : 09.00 WIB - SELESAI

NO	NAMA/NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	MUHAMMAD, S.Sos., M.Si NIP. 197304062006041006	CAMAT	
2	BRIAN KURNIAWAN, S.STP., M.A.P. NIP. 199302182014061001	SEKCAM	
3	SYARIF ABUBAKAR NIP. 196704041989031013	KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN	
4	HENDRA YUDHA, S.E NIP. 197508132000031002	KASI PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	
5	AMIR, St.Pi NIP. 198004052009031002	KASI KESEJAHTERAAN RAKYAT	
6	SYARIF JUFADLI, S.E NIP. 198307202006041005	KASI PEMERINTAHAN	
7	THERESIA TITIN, S.Sos NIP. 1976060720100 2006	KASUBBAG TATA USAHA KEPEGAWAIAN DAN PERLENGKAPAN	
8	IDA SUSANTI, A.Md NIP. 198608152009032005	KASUBBAG RENJA DAN KEUANGAN	
9	IDAWANI NIP. 196909181996032006	PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN	
10	ANTONIA ALING, S.M NIP. 198110302009012003	PENGELOLA KEPEGAWAIAN	
11	MIRWAN HADI, S.Kom NIP. 198803062017101001	PENGELOLA PEREKONOMIAN PEMBANGUNAN DESA DAN LINGKUNGAN HIDUP	
12	FERONIKA APRITA NIKI, A.Md NIP. 19860412010012007	PENGELOLA BARANG MILIK NEGARA	

13	HAJAR YANTI, S.Sos NIP. 197801222017102001	PENGELOLA MONEV PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	
14	PUTRI PERMALA DEWI, A.Md NIP. 199009172015012001	BENDAHARA	
15	HENDRA, S.T NIP. 197703042002121007	PENGELOLA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN KELEMBAGAAN	
16	SUNARWI	HONORER	
17	ISMAIL	HONORER	
18	RODA SAUT CEMERLANG SIBARANI	HONORER	
19	MUL IRVAN	HONOR SATPOL PP	
20	EDDYTIA RANDA	HONOR SATPOL PP	
21	MOHAMMAD SYAHID	HONOR CAPIL	



 CAMAT KUALA MANDOR B
 MUHAMMAD, S.Sos., M.Si
 Pembina
 NIP. 197304062006041006



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA KECAMATAN KUALA MANDOR B

Jl. Raya Kuala Mandor Kode Pos 78394

NOTULEN RAPAT

Hari / tanggal : Selasa, 15 Oktober 2024
Waktu : 09.00 Wib - Selesai
Tempat : Aula Kecamatan Kuala Mandor B
Pimpinan Rapat : Camat
Acara Rapat : Rapat Staf bulanan/Staf

1. Peserta : 1. Camat
2. Para Kasi dan Kasubbag
3. Pegawai ASN dan Pegawai Honorer

2. Pembahasan : Camat
Meminta para kasi dan Kasubbag menyampaikan realisasi kegiatan dari tw 1, 2 dan 3.

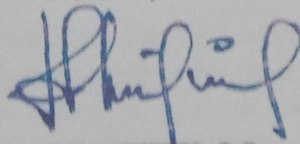
1. Kasi Perekonomian dan Pembangunan
 - a. Musrenbangdes sudah terlaksana dari 6 desa yang ada di Kecamatan Kuala Mandor B.
 - b. Dari tw 1 hingga tw 3 belum ada masyarakat dalam pengurusan masalah perizinan.
 - c. Masalah SPJ sppd dari tw 1 hingga tw 3 sudah terselesaikan.
2. Kasi Pemerintahan
 - a. Masalah HKG kendala harus dikomunikasikan
 - b. Kalau tes perangkat desa kalau bisa tahun depan harus ada konsumsi hal ini harus dikomunikasikan.
3. Kasi Kesra
 - a. Kegiatan HKG PKK akan dilaksanakan di tw 4 sekitar tanggal 20-21 oktober 2024.
 - b. Kegiatan SPPD di Desa KMB ,SPJ yang sudah dicairkan perlu dilengkapi SPJ.
4. Kasi Trantib
 - a. Kegiatan TW 1 sampai TW 3 hanya bersifat SPPd.
 - b. Masalah Pilpres :
 - Logistik berjalan baik dan lancar.
 - Pengambilan data tuk pilpres 2024 selesai
 - Rapat persiapan Hut – RI sudah berjalan.
 - Bulan Nopember masalah kahutla
 - Perekrutan paskibra untuk tahun depan pelatih langsung ke sekolah
 - Untuk paskibra dari Desa Sungai Enau kalau bisa diseleksi.
 - Untuk Hut RI Tahun depan kalau bisa yang di undang Guru-guru sekolah saja dan tidak untuk murid, saran dari kasi trantib.

Untuk kasi trantib camat meminta untuk buat laporan tertulis terkait HUT RI Tahun 2024.

5. Kasubbag Renja
 - a. Realisasi Anggaran keseluruhan dari TW 1 dan TW 3 untuk Kecamatan Kuala Mandor B sebesar 68,28%.
 - b. LKJP dan Perjankin Perubahan tinggal di up load.
 - c. Anggaran Kas tinggal pengimputan di SIPD.
 - d. Untuk PPTK, untuk wali data di perubahan harap isi tabel kembali untuk pengecekan apakah data ada perubahan atau tidak.
6. Kasubbag TU
 - a. Dari TW 1 dan TW 3 SPJ rutin sudah terlaksana.
 - b. Masalah kepangkatan pegawai di Kecamatan KMB telah terlaksana.
 - c. Masalah penerimaan P3K di harapkan pegawai honorer tetap semangat melakukan pemberkasan sesuai prosedur.
7. Bendahara
 - a. SPJ sampai TW 3 sudah dicairkan
 - b. SPJ perlu dilengkapi untuk para kasi
 - c. Taktis yang belum dibayarkan harap dilunasi
 - d. SPJ – SPPD harus lengkap baru bisa dimasukkan dan dicairkan.
8. Pengurus barang
 - a. Rekon-rekon Laporan persediaan sudah
 - b. Sewa gedung /kursi untuk penambahan biaya pembayaran listrik
9. Sekcam
 - a. Mengingatkan kasi ekbang tentang proposal penerangan jalan saran sekcam camat perlu kawal.
 - b. Tahun 2025 anggaran perlu disusun :
 - Anggaran 17 agustus
 - Ulang tahun KKR
 - c. Untuk kendaraan dinas, FC Komputer sebagai PR Kecamatan
 - d. Genset Kecamatan perlu dipikirkan mengenai penganggaran untuk tahun depan.

Kuala Mandor B, 15 Oktober 2024

Notulen,



THERESIA TITIN, S.Sos



Pimpinan Rapat,

MUHAMMAD, S.Sos., M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
KECAMATAN KUALA MANDOR B

Jl. Raya Kuala Mandor B

Kode Pos 78394

BERITA ACARA

NOMOR : 800/ **26** /Set

Pada hari ini Kamis Tanggal Dua Puluh Lima Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat Kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. NAMA : Muhammad, S.Sos, M.Si
NIP : 19730406 200604 1 005
PANGKAT/GOL.RUANG : IV.A/ Pembina
JABATAN : CAMAT
Sebagai Ketua Tim Internal Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Kuala Mandor B
- II. NAMA : Brian Kurniawan, S.STP
NIP : 19930218 201406 1 001
PANGKAT/GOL.RUANG : SEKRETARIS CAMAT
JABATAN : Sebagai Sekretaris Tim Internal Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Kuala Mandor B
- III. NAMA : Ida Susanti, A.Md
NIP : 19860815 200903 2 005
PANGKAT/GOL.RUANG : III.B/ Penata Muda Tk.I
JABATAN : KASUBBAG RENJA DAN KEUANGAN
Sebagai Anggota Tim Internal Penyusunan Laporan Kinerja Kecamatan Kuala Mandor B

Dengan ini menyatakan bahwa telah dilaksanakan pembahasan penyusunan laporan Kinerja Kecamatan Kuala Mandor B untuk tahun anggaran 2023 sesuai pedoman penyusunan yaitu Permen PANRB Nomor 53 tahun 2014 tentang Juknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas LAKIP.

Kegiatan pembahasan terhadap laporan kinerja bertujuan untuk memberikan keyakinan mengenai akurasi, keandalan, dan keabsahan laporan yang disajikan. Substansi Informasi yang dimuat dalam Laporan Kinerja menjadi tanggung jawab kami.

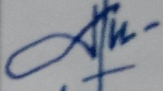


Berdasarkan hasil pembahasan terhadap laporan kinerja Kecamatan Kuala Mandor B dihasilkan hal-hal sebagai berikut :

1. Desa Mandiri belum ada di Kecamatan karena masih banyak indikator yang belum dapat dipenuhi antara lain ; belum adanya pasar desa, belum adanya perbankan /pelayanan keuangan, dan belum adanya pelayanan pengiriman.
2. Pembentukan Desa Padi Jaya secara Definitif bulan Juli 2022 dan sudah disahkan oleh Bupati Kabupaten Kubu Raya pada tanggal 17 Agustus 2022.
3. Camat selaku Pengguna Anggaran (PA) tidak akan menandatangani Laporan apabila belum diadakannya evaluasi di internal . Jika tidak ada didukung oleh Dokumentasi , Notulen Rapat, dan data pendukung lainnya.
4. Ada 2 Indeks Desa Membangun (IDM) penetapan status desa Tahun 2023 pada tanggal 5 Juni 2023 yaitu; Desa Retok dari Desa Berkembang menjadi Maju dan Desa Kuala Mandor A dari Desa Berkembang menjadi Maju. Maka Kecamatan Kuala Mandor B Status Desa IDM 2023 Desa Berkembang ada 2 Desa yaitu; Desa Kubu Padi dan Desa Padi Jaya sedangkan Desa Maju ada 4 Desa yaitu; Desa Kuala Mandor B, Desa Retok, Desa Kuala Mandor A dan Desa Sungai Enau.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di Kuala Mandor B, 25 Januari 2024

Tim Internal Penyusunan Laporan Kinerja
Kecamatan Kuala Mandor B

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	Muhammad, S.Sos, M.Si	Camat	
2.	Brian Kurniawan, S.STP	Sekretaris Camat	
3.	Ida Susanti, A.Md	Kasubbag Rencana Kerja dan Keuangan	



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
KECAMATAN KUALA MANDOR B

Jalan Raya Kuala Mandor

KUALA MANDOR B

Kode Pos 78394

BERITA ACARA

Nomor : 800/ 26.01/2024/Set

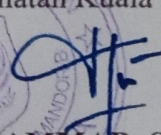
Pada hari ini *Senin* tanggal *Lima Belas* Bulan Januari Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Empat* telah dilaksanakan penandatanganan Perjanjian Kinerja Secara Berjenjang dilingkungan Kecamatan Kuala Mandor B. Yang disaksikan oleh pimpinan Perangkat Daerah dan seluruh jajaran.

Adapun Kelengkapan administrasi pelaksanaan kegiatan (undangan kegiatan, daftar hadir kegiatan, dan dokumentasi pelaksanaan penandatanganan) sebagaimana terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 2 (dua) untuk dipergunakan sebagaimana mestinya .

Dibuat di : Kuala Mandor B

Tanggal : 15 Januari 2024

CAMAT
Kecamatan Kuala Mandor B,

MUHAMMAD, S.Sos, M.Si
Pembina
NIP. 19730406 200604 1 006

Dokumentasi Penandatanganan Perjankin 2024

